

## **Algemene voorwaarden voor het verrichten van onderzoek**

### **in het kader van het Kennisnetwerk Ontwikkeling en Beheer Natuurkwaliteit (OBN) 2020**

#### **1. Begripsomschrijvingen**

In deze voorwaarden worden de navolgende begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Onder de volgende begrippen wordt verstaan:

- a. Opdrachtgever: de Vereniging het Interprovinciaal Overleg, onderdeel BIJ12, uitvoeringsorganisatie van de gezamenlijke provincies; hierna te noemen (de) Opdrachtgever of BIJ12;
- b. Opdrachtnemer: de natuurlijke of rechtspersoon, bij wie de verantwoordelijkheid voor het verrichten van het onderzoek berust;
- c. Uitvoerder van het onderzoek: de natuurlijke persoon, die ingevolge het Onderzoeksplan werkzaamheden verricht ter uitvoering van het onderzoek;
- d. Begeleidingscommissie: door BIJ12 desgewenst ingestelde commissie die het onderzoek begeleidt op bij de instelling van de commissie vastgestelde aspecten;
- e. Overeenkomst: Overeenkomst inzake het uitvoeren van een onderzoeksopdracht in het kader van het Kennisnetwerk Ontwikkeling en Beheer Natuurkwaliteit (OBN) waarin deze Algemene voorwaarden voor onderzoek OBN van toepassing worden verklaard;
- f. Onderzoeksplan: de van de Overeenkomst onlosmakelijk deel uitmakende inschrijving van de Opdrachtnemer inhoudende de onderzoeksopzet, inclusief de bijlagen. Tevens maken deel uit van het Onderzoeksplan de beslissingen ter zake zoals vermeld in de aan deze Overeenkomst gehechte en daarvan onlosmakelijk deel uitmakende opdrachtbrief van BIJ12;
- g. Onderzoekskosten: de in de Overeenkomst vastgelegde aan de uitvoering van het onderzoek werkelijk verbonden kosten;
- h. Onderzoekgegevens: door de Opdrachtnemer ten behoeve van het onderzoek verzamelde en al dan niet bewerkte en al of niet in rapporten neergelegde gegevens;
- i. Afrondingsbrief: BIJ12 beoordeelt het eindrapport binnen twee maanden na ontvangst van het eindrapport. De Opdrachtnemer wordt van deze beoordeling schriftelijk op de hoogte gesteld door middel van een Afrondingsbrief.
- j. Eindrapport: Het eindrapport geeft antwoord op de in het Onderzoeksplan gestelde vragen en op eventueel door BIJ12 geaccepteerde wijzigingen daarin, inclusief beschrijving en argumentatie. Het bevat een opgave van de bereikte resultaten van het onderzoek, de daarbij gebruikte methoden en technieken, alsmede een inhoudsopgave en een samenvatting. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de inhoud van het eindrapport.

#### **2. Tussentijdse rapportage**

1. Door de Opdrachtnemer wordt bij de afronding van elke fase van het onderzoek, voor zover fases zijn aangegeven in het Onderzoeksplan, schriftelijk gerapporteerd aan BIJ12. Deze rapportage omvat tenminste de volgende onderwerpen:
  - a) algemene voortgangsrapportage in relatie tot de opdracht dan wel het vastgestelde Onderzoeksplan;
  - b) verrichte werkzaamheden, de resultaten daarvan en de gemaakte kosten;
  - c) eventuele voorstellen tot wijziging ten opzichte van het Onderzoeksplan voor wat betreft inhoud, planning en budget;
  - d) indien van toepassing, de voorgenomen werkzaamheden van de volgende fase.

In de tussenrapportage beschrijft de Opdrachtnemer de volgende onderdelen:

1. Opgeleverde producten en/of diensten: de Opdrachtnemer beschrijft welke in de Offerte aangegeven producten en/of diensten opgeleverd zijn. De Opdrachtnemer geeft aan hoe de ontwikkeling van deze producten en/of diensten verlopen is in relatie tot de opzet in de

- Offerte. Daarbij wordt aangegeven of er wijzigingen met het BIJ12 besproken zijn en zo ja, of deze zijn goedgekeurd of afgewezen door BIJ12. De opgeleverde producten worden zowel schriftelijk als digitaal met de rapportage geleverd aan BIJ12.
2. Producten en/of diensten in ontwikkeling: de Opdrachtnemer beschrijft welke in de Offerte aangegeven producten en/of diensten in ontwikkeling zijn. De Opdrachtnemer geeft aan hoe dit verloopt in relatie tot de opzet in de Offerte, en op welke datum de afronding van deze producten en/of diensten verwacht wordt. De Opdrachtnemer geeft aan of er wijzigingen met BIJ12 besproken zijn en zo ja, of deze zijn goedgekeurd of afgewezen door BIJ12.
  3. Effecten: de Opdrachtnemer beschrijft de stand van zaken van de te bereiken effecten. Bij meerjarige projecten wordt hier éénmaal per jaar nadrukkelijk op ingegaan. Hierbij wordt per indicator zoals opgenomen in de Offerte aangegeven: de nulsituatie, de doelstelling, de realisatie en de verwachting.
  4. Beleidssignalering: de Opdrachtnemer geeft informatie die relevant kan zijn voor het beleid van de provincies en/of de Minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit.
  5. Planning: de Opdrachtnemer beschrijft hoe het project verloopt ten opzichte van de planning in de Offerte. Eventuele afwijkingen in de realisatie en de eventuele consequenties daarvan voor de oorspronkelijke planning worden toegelicht. De Opdrachtnemer geeft aan of er wijzigingen in de planning besproken zijn met BIJ12 en zo ja, of deze wijzigingen goedgekeurd of afgewezen zijn.
  6. Financiële verantwoording: De Opdrachtnemer beschrijft hoe de in de uitvoering van het onderzoek werkelijk gemaakte kosten zich verhouden tot de begroting zoals opgenomen in de Offerte. De Opdrachtnemer geeft een toelichting over eventuele afwijkingen en de consequenties daarvan voor de oorspronkelijke begroting. De Opdrachtnemer geeft aan of er wijzigingen in de begroting zijn besproken met de Opdrachtgever en zo ja, of deze wijzigingen goedgekeurd of afgewezen zijn door de Opdrachtgever.
2. Een fase geldt als afgerond op het moment dat BIJ12, na advies van de Begeleidingscommissie, voor zover deze ingevolge de Overeenkomst is ingesteld, een positief oordeel heeft gegeven over de uitvoering van die fase. Dit oordeel wordt door BIJ12 schriftelijk vastgelegd.
  3. De Opdrachtnemer rapporteert, onverminderd het bepaalde in lid 1, tenminste elk jaar, dan wel in een nader overeen te komen afwijkende frequentie, schriftelijk over de voortgang van het onderzoek aan BIJ12. Indien deze termijn (nagenoeg) samenvalt met de afronding van een fase kan, in overleg met BIJ12, worden volstaan met één rapportage.
  4. De Opdrachtnemer verstrekt BIJ12 alle gevraagde inlichtingen ter zake van het onderzoek en de in het Onderzoeksplan genoemde activiteiten.
  5. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst door één van de partijen wordt geconstateerd dat omstandigheden een behoorlijke uitvoering belemmeren of dreigen te belemmeren, dan wel bij één van de partijen gerede twijfel heerst aan het in redelijkheid te verwachten kwalitatieve resultaat binnen de overeengekomen prijs en doorlooptijd, is deze partij verplicht de wederpartij hiervan onverwijld schriftelijk in kennis te stellen. Er zal vervolgens tussen partijen worden overlegd hoe de belemmeringen verder kunnen worden voorkomen of weggenomen.
  6. Indien de in lid 5 vermelde omstandigheden leiden tot de wens van één van de partijen om een aanpassing van het onderzoeksplan, treden partijen in overleg teneinde vast te stellen in hoeverre deze aanpassing van invloed is op de opdracht.
  7. De kosten, die zijn gemoeid met de wijziging verminderd met de eventuele besparingen als gevolg daarvan worden gedragen door de partij die de aanpassing van het onderzoeksplan wenste. Indien de wijziging per saldo leidt tot minder kosten wordt de besparing niet gedragen (genoten) door de partij die de aanpassing wenste maar door BIJ12.
  8. Indien de belemmeringen niet verder kunnen worden voorkomen of weggenomen, hebben zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer het recht de overeenkomst te beëindigen. Door de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer dient schriftelijke overeenstemming over beëindiging van de overeenkomst (zoals afronding van bepaalde werkzaamheden dan wel vergoeding van bepaalde kosten) te worden bereikt. Wanneer één van de partijen haar deelname aan deze Overeenkomst wenst te beëindigen en partijen bereiken hierover schriftelijk overeenstemming, zal de overeenkomst als ontbonden worden beschouwd.
  9. Indien ingevolge de Overeenkomst een Begeleidingscommissie is ingesteld, gelden de verplichtingen van de Opdrachtnemer, genoemd in de leden 1 t/m 4, tevens ten opzichte van de

Begeleidingscommissie en verleent de Opdrachtnemer aan de Begeleidingscommissie de medewerking die nodig is voor een goed functioneren van deze commissie.

### 3. Eindrapportage

1. De Opdrachtnemer sluit het onderzoek af door het uitbrengen van een schriftelijk eindrapport aan de Opdrachtgever.
2. In de eindrapportage beschrijft de Opdrachtnemer de volgende onderdelen:
  1. Opgeleverde producten en/of diensten: de Opdrachtnemer beschrijft welke in de Offerte aangegeven producten en/of diensten opgeleverd zijn. De Opdrachtnemer geeft aan hoe de ontwikkeling van deze producten en/of diensten verlopen is in relatie tot de opzet in de Offerte. Daarbij wordt aangegeven of er wijzigingen met BIJ12 besproken zijn en zo ja, of deze zijn goedgekeurd of afgewezen door BIJ12. De producten worden zowel schriftelijk als digitaal met de rapportage geleverd aan BIJ12. In alle publicaties wordt vermeld dat deze in opdracht van BIJ12 en met een financiële bijdrage van BIJ12 en het ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit tot stand zijn gekomen.
  2. Effecten: de Opdrachtnemer beschrijft de bereikte effecten. Hierbij wordt per indicator zoals opgenomen in de Offerte aangegeven:
    - de nulsituatie
    - de doelstelling
    - de realisatie
  3. Beleidssignalering: de Opdrachtnemer geeft informatie die relevant kan zijn voor het beleid van de provincies/IPO en/of de Minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit.
  4. Planning: de Opdrachtnemer beschrijft hoe het project verlopen is ten opzichte van de planning in de Offerte. Eventuele afwijkingen in de realisatie en de eventuele consequenties daarvan voor het eindresultaat worden toegelicht. De Opdrachtnemer geeft aan of er wijzigingen in de planning besproken zijn met BIJ12 en zo ja, of deze wijzigingen goedgekeurd of afgewezen zijn.
  5. Financiële verantwoording: de Opdrachtnemer geeft een onderbouwing van de in de uitvoering van het onderzoek werkelijk gemaakte kosten. De Opdrachtnemer geeft een toelichting over eventuele afwijkingen en de consequenties daarvan voor het eindresultaat. De Opdrachtnemer geeft aan of er wijzigingen in de begroting zijn besproken met BIJ12 en zo ja, of deze wijzigingen goedgekeurd of afgewezen zijn door BIJ12.
2. De Opdrachtnemer levert de tekst van het eindrapport uiterlijk op de in de Overeenkomst genoemde datum of een eventueel door de Opdrachtgever schriftelijk geaccepteerde latere datum aan.
3. Met betrekking tot de vorm van de tekst voor het aan te leveren eindrapport geldt het OBN format welke na opdrachtverlening wordt geleverd.
4. De Opdrachtnemer draagt zorg voor een zodanige presentatie van de onderzoeksresultaten in het eindrapport dat deze ook duidelijk zijn voor niet-specialisten op het onderzoeksterrein.
5. BIJ12 beoordeelt uiterlijk – tenzij vooraf anders overeengekomen – binnen twee maanden na ontvangst het eindrapport in het licht van de Overeenkomst. De Opdrachtnemer wordt van deze beoordeling schriftelijk op de hoogte gesteld door middel van een zogenaamde Afrondingsbrief. Indien BIJ12 oordeelt dat het eindrapport en/of het onderzoek niet voldoet aan de eisen en/of beschrijving zoals vermeld in de Overeenkomst inclusief bijlagen, dan stelt hij de Opdrachtnemer in kennis van de gronden waarom niet aan de eisen is voldaan en eventueel van de nog door de Opdrachtnemer te ondernemen activiteiten.
6. Indien BIJ12 verwacht dat de uitkomsten van het onderzoek ingrijpende gevolgen voor het beleid van de provincies en/of de Minister van LNV kunnen hebben, dan legt BIJ12 het eindrapport aan de provincies voor. BIJ12 stelt binnen 2 maanden een beleidsreactie op. Gedurende de twee maanden worden onderzoeksresultaten niet bekend gemaakt of verspreid door de Opdrachtnemer of derden.
7. Van het eindrapport stelt de Opdrachtnemer het bij de Overeenkomst vastgestelde aantal exemplaren aan BIJ12 ter beschikking.
8. Indien een Begeleidingscommissie is ingesteld, verschaft de Opdrachtnemer van iedere versie van een tussen/eindrapport een exemplaar aan ieder lid van de Begeleidingscommissie.

9. Indien de Opdrachtnemer toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van leden 1 t/m 4, zal de Opdrachtgever de Opdrachtnemer een redelijke termijn bieden het gebrek te herstellen. Indien de Opdrachtnemer na het verstrijken van de redelijke termijn nog steeds in gebreke is, is de Opdrachtnemer een boete verschuldigd van 1% van de overeengekomen Onderzoekskosten per kalenderdag vertraging, tot een maximum van 10% van de in de Overeenkomst overeengekomen Onderzoekskosten. De boete komt de Opdrachtgever toe onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder begrepen de vordering tot nakoming van de betrokken verplichting en elk recht op schadevergoeding voor zover de schade het bedrag van de boete te boven gaat.

#### **4. Garantie**

1. De Opdrachtnemer garandeert dat de door of namens hem te verrichten werkzaamheden, gemeten naar de voor dergelijke werkzaamheden geldende criteria en standaarden van (wetenschappelijk) onderzoek, met de vereiste en gebruikelijke zorgvuldigheid en vakmanschap zullen worden uitgevoerd. De Opdrachtnemer is aldus verplicht zorg te dragen dat het onderzoek verifieerbaar is in relevante termen van data, bronnen en methodologie. Opdrachtnemer staat in voor de juistheid en volledigheid van de (tussen)rapportages conform de opdracht.

#### **5. Vervanging Uitvoerder(s)**

1. De Opdrachtnemer is gehouden om voor zover dat in zijn vermogen ligt te bevorderen dat de Uitvoerder(s) van het onderzoek in voldoende mate voor de uitvoering van het onderzoek beschikbaar blij(ft)ven. De Opdrachtnemer zal deze perso(o)n(en) niet dan alleen in overmachtsituaties waarvan de oorzaak bij deze perso(o)n(en) is gelegen, zoals arbeidsongeschiktheid en uitdiensttreding vervangen. De Opdrachtnemer zal de onderzoeksleider niet dan na vooraf verkregen schriftelijke toestemming van BIJ12 tijdelijk of definitief vervangen. BIJ12 zal zijn toestemming niet op onredelijke gronden onthouden.
2. Bij iedere vervanging van de Uitvoerder(s) zal vervangend personeel beschikbaar moeten worden gesteld dat qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring van minimaal gelijk niveau is als het oorspronkelijk ingezette personeel. De overeengekomen Onderzoekskosten zullen bij vervanging niet kunnen worden verhoogd.
3. Indien personeelsleden van Opdrachtnemer naar het redelijk oordeel van BIJ12 voor het verrichten van taken ongeschikt zijn of niet langer geschikt zijn, is BIJ12 gerechtigd de verwijdering van deze personeelsleden te verlangen en is Opdrachtnemer, zo spoedig als in redelijkheid mogelijk is, verplicht voor vervanging zorg te dragen. Beoordeling door BIJ12 van de personeelsleden van Opdrachtnemer geschiedt steeds in overleg met een daarvoor door Opdrachtnemer aangewezen medewerker.

#### **6. Openbaarmaking en publicaties**

1. De Opdrachtnemer is gerechtigd tot het doen van wetenschappelijke publicaties op basis van uitkomsten van het onderzoek eerst nadat het eindrapport is gepubliceerd. De Opdrachtnemer zal niet overgaan tot uitoefening van dit recht dan na overleg met en schriftelijke toestemming hiervoor door BIJ12.
2. De opdrachtgever verplicht zich om bij iedere publieke uiting (presentatie, artikel, rapport e.d.) op basis van de uitkomsten van het onderzoek, uitdrukkelijk te vermelden dat de door BIJ12 verleende onderzoekopdracht in het kader van het onderzoek van het Kennisnetwerk Ontwikkeling en Beheer Natuurkwaliteit (OBN) met een financiële bijdrage van de provincies en het Ministerie van LNV tot stand is gekomen.
3. Indien de Opdrachtnemer toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van dit artikel is hij BIJ12 voor elke tekortkoming zonder aanmaning of andere verklaring een boete verschuldigd van 10% van de overeengekomen Onderzoekskosten. De boete komt BIJ12 toe onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder begrepen:
  - a. zijn vordering tot nakoming van de verplichtingen van de Opdrachtnemer voortvloeiende uit de betreffende overeenkomst;
  - b. zijn recht op schadevergoeding voor zover de schade het bedrag van de boete te boven gaat.

## 7. Eigendom en beheer

De kosten van door de Opdrachtnemer ten behoeve van het onderzoek aangeschafte apparatuur en andere duurzame goederen worden niet gedragen door BIJ12; het eigendom van deze zaken berust bij de Opdrachtnemer.

## 8. Geheimhouding

1. De Opdrachtnemer zal strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ter zake van alle Onderzoekgegevens en alle overige informatie welke hem bekend is of zal worden van de Opdrachtgever, waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs moet kennen.
2. De door de Opdrachtnemer verzamelde Onderzoekgegevens mogen door de Opdrachtnemer uitsluitend worden gebruikt ten behoeve van de uitvoering van het overeengekomen onderzoek in het kader waarvan zij zijn bijeengebracht. Voor elk ander gebruik is vooraf schriftelijke toestemming nodig van de Opdrachtgever.
3. De Opdrachtnemer zal de ten behoeve van de uitvoering van het onderzoek verzamelde en niet tot natuurlijke- of rechtspersonen herleidbare Onderzoekgegevens op verzoek van de Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk ter beschikking stellen aan de Opdrachtgever of door de Opdrachtgever aan te wijzen derden, hieronder begrepen de Begeleidingscommissie.
4. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding van alle persoonsgegevens en informatie die zij als uitvloeisel van deze overeenkomst verwerkt behoudens voor zover een wettelijke grond de Opdrachtnemer tot mededelen verplicht en behoudens de gegevensverstrekking die plaatsvindt in opdracht van de Opdrachtgever.
5. Opdrachtnemer zal in haar overeenkomsten met haar personeel en ieder ander die handelt onder de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer bedingen dat geheimhouding zal worden betracht ten aanzien van alle gegevens en informatie die zij in het kader van hun werkzaamheden voor de Opdrachtgever verkrijgen. Opdrachtnemer staat er jegens de Opdrachtgever voor in dat de bedoelde bedingen door de betrokken personen zullen worden nageleefd.
6. Indien de Opdrachtnemer toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van de leden 1 t/m 7 is hij de Opdrachtgever voor elke tekortkoming zonder aanmaning of andere verklaring een boete verschuldigd van 10% van de overeengekomen Onderzoekskosten. De boete komt de Opdrachtgever toe onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder begrepen:
  - a. zijn vordering tot nakoming van de verplichtingen van de Opdrachtnemer voortvloeiende uit de betreffende overeenkomst;
  - b. zijn recht op schadevergoeding voor zover de schade het bedrag van de boete te boven gaat.

## 9. Bewaarplicht

1. De Opdrachtnemer verplicht zich om de Onderzoeksgegevens die op basis van deze onderzoeksopdracht tot stand zijn gekomen te bewaren voor (her)gebruik ten behoeve van onderzoek voor een periode van 30 jaar. Het langdurig bewaren en beschikbaar stellen van gegevens is onderdeel van de onderzoeksopdracht.
2. De Opdrachtnemer draagt het risico van het geheel of gedeeltelijk verloren gaan van de Onderzoekgegevens -of bewerkingen daarvan- die onder zijn berusting zijn.

## 10. Algemeen

1. BIJ12 is zowel tijdens als na het onderzoek, bevoegd tot het op zijn kosten (doen) nagaan in de organisatie van de Opdrachtnemer -door een door BIJ12 aan te wijzen persoon- of de toegepaste onderzoeksprocedures en onderzoeksmethoden voldoen aan de kwalitatieve eisen van zorgvuldigheid en volledigheid die nodig zijn om tot betrouwbare onderzoeksresultaten te kunnen komen. De Opdrachtnemer verleent alle medewerking aan een dergelijk onderzoek. De bevindingen uit het onderzoek kunnen indien BIJ12 dit wenst als bijlage in het eindrapport worden opgenomen.

2. BIJ12 heeft het recht tot het doen uitvoeren van boekenonderzoek bij de Opdrachtnemer door een door BIJ12 aan te wijzen persoon. De kosten voor een dergelijk onderzoek komen voor rekening van BIJ12.
3. Het nalaten door één van de partijen om binnen een in de Overeenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij de betreffende partij uitdrukkelijk en schriftelijk met de niet-nakoming akkoord is gegaan.
4. Indien uit de Overeenkomst een vervolgopdracht zou voortvloeien, kan de Opdrachtnemer aan de Overeenkomst geen enkel recht ontleen voor de verkrijging van die vervolgopdracht.
5. Deze algemene voorwaarden kunnen worden aangehaald als: Algemene voorwaarden voor onderzoek OBN 2020.